

回 答 書

業務の名称 志登茂川浄化センター施設点検運転監視等業務
(平成30年4月1日から平成31年3月31日まで)

上記業務について、下記のとおり質問がありましたので回答します。

平成29年10月13日

技術資料に係る質問事項
(1) 様式第3号 企業要件に関する技術提案資料の注1「(技術者雇用実績：資格証(登録証)の写し及び保険証の写)」とありますが、1社会貢献度から5危機管理体制のどの確認資料となりますかご教示ください。
(2) 様式5-1、2 業務責任者一覧及び資格証明書、業務責任者実務経歴書に証明者として法人の代表者を求めています。受任者である中部支店長印との認識でよろしいでしょうか。
(3) 別報2 総合評価方式評価項目一覧 「6 下水道の終末処理場における同種業務実績」で、ステップ流入式多段硝化脱窒法と、嫌気好気法、嫌気無酸素好気法、循環式硝化脱窒法、硝化内生脱窒法のいずれかの同種業務実績については、別々の契約での実績でよろしいでしょうか。また、嫌気好気法、硝化内生脱窒法については、仕様書等に標準活性汚泥法と表記されることが多いため、発注者様から証明等をいただくことでよろしいでしょうか。
(4) 様式第8、9、10-1号 「様式第8号 技術力維持・向上の取組」、「様式第9号 危機管理体制」、「様式第10-1 供用当初一年間における課題と対策」において、図及び表を使用してよろしいでしょうか。

回 答

(1) 「技術者雇用実績」については、企業要件に関する技術提案資料（項目 1 から項目 5）に関する確認用の資料としては必要ありません。

(2) 原則として、法人代表者の氏名で記入し、代表者印を押印してください。

法人代表者以外で押印する場合は、その者が法人代表者から契約受任者であることを証する書面を添付してください。

(3) 別々の契約での履行実績であっても構いません。

また、嫌気好気法等の実績の対象とする方式であることが分かるものを発注者からの証明として提出していただければ、仕様書等で異なる表現とされていても実績として認めるものとします。

(4) 様式 8 及び様式 9 については、各様式あたり A 4 版 1 ページの図、表等を添付することを認めるものとします。

また、様式 10-1 については、項目 (1) から (3) の各項目について A 4 1 ページの図、表等を添付することを認めるものとします。(様式第 10-2 号の枠内の説明を参照してください。)